Penyimpanan Alat Kerja Di Gudang

Ringkasan 5w + 1h

- what/apa: Solusi penyimpanan dan inventaris alat kerja
- where/dimana: Timboel
- when/kapan: Desember 2025
- who/siapa: Gudang dan Keuangan
- why/mengapa: Butuh inventaris alat kerja aktif terkini untuk mengetahui kondisi terbaru
- how/bagaimana: Membuat tempat khusus untuk penyimpanan inventaris alat kerja di Gudang

Checklist

- ☑ Mengecek kebutuhan penyimpanan apa saja
  - ☑ Rak alat kerja aktif (non stock
  - ☑ Buku inventaris penggunaan
    - ☑ Dicoba pakai google sheets (timboel Monitor Lizard
  - ☑ Daftar inventaris alat
- ☐ Menentukan sistem penyimpanan
- ☑ Persiapan
- ☑ Aksi
  - ☑ Stock Opname Mesin nganggur
  - ☑ Stock opname mesin aktif
  - ☐ Merumahakan mesin tanpa rumah
- ☐ Evaluasi
- ☑ Verifikasi mesin (ada/tidak, ketinggalan/tidak, nyala/tidak) per area - mesin = alat kerja

Catatan Keputusan

Pak Qirun Naufan Gudang tentang spesifikasi penyimpanan alat kerja 23-12-2025

- Penyimpanan inventaris alat kerja bisa di gudang, memperluas fungsi rak alat aktif di gudang
- Memastikan alat kerja aktif dibedakan dengan alat kerja stock
- Posisi alat kerja dekat dengan pintu masuk gudang
- Cara absensinya belum ketahuan, dulu pakai buku per orang pakai apa.
- Pertanyaan: apakah membuat susah karyawan?

Jadwal (opsional)

☐ Jadwal aktivitas penting + tanggal deadline

☐ Format: nama kegiatan, YYYY-MM-DD

Lampiran (opsional)

- Daftar dokumen yang dibutuh kan project

Revisi #12
Dibuat 23 Desember 2025 04:26:51
Diperbaharui 16 Maret 2026 03:44:08